

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN DES BILDUNGSHAUSES ST. HIPPOLYT

I. Allgemeines

1. Diese AGB sind anzuwenden auf alle Vertragsverhältnisse des Bildungshauses St. Hippolyt, 3100 St. Pölten, Eybnerstraße 5, mit Veranstaltenden von Kursen, Teilnehmer*innen an Kursen und Hausgästen, die das Bildungshaus rein zur Nächtigung aufsuchen.
2. Alle Vereinbarungen, die von diesen AGB im Einzelfall abweichen, müssen schriftlich getroffen werden. Davon ausgenommen sind allein telefonische Anmeldungen zu Kursen oder Buchungen für Seminarräume.
3. Mit der Buchung einer Veranstaltung, der Anmeldung zur Teilnahme an einem Kurs oder der Reservierung einer Nächtigung wird das Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung der bekanntgegebenen Daten im Sinne des Datenschutzgesetzes in der geltenden Form erteilt. Im Sinne der Erfüllung einer vertraglichen Verpflichtung zwischen Auftraggeber*in und Auftragnehmer*in wird überdies die Zustimmung erteilt, die notwendigen Daten auch an Mitarbeiter*innen des Bildungshauses, an Vortragende und alle sonst mit der Organisation des Veranstaltungsbetriebs betrauten Personen zu übermitteln. Für Werbezwecke des Bildungshauses dürfen die Daten jedenfalls genutzt werden. Ein Widerspruch gegen die Speicherung und Verarbeitung der Daten hat ausdrücklich zu erfolgen.
4. Für Endverbraucher*innen gelten die im § 3 KschG genannten Rücktrittsrechte. Kommt ein Fernabsatzvertrag zustande, kann binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen zurückgetreten werden.

II. Regelungen für Veranstaltende von Kursen

1. Eine Buchung durch einen Veranstaltenden im Bildungshaus wird durch eine schriftliche Reservierungsbestätigung angenommen. Ein Exemplar ist vollständig ausgefüllt und unterfertigt an das Bildungshaus zu retournieren.
2. Bis spätestens 10 Tage vor der Veranstaltung sind bekanntzugeben:
 - das Tagungsprogramm
 - Ausstattungswünsche der Tagungsräume
 - Art und Umfang der Verpflegung sowie
 - Liste der Teilnehmer*innen mit Nächtigungswünschen

Bei Änderungen der obgenannten Daten sind diese umgehend dem Bildungshaus mitzuteilen.

3. Stornobedingungen für Veranstaltende:

Bei Stornierung einer gebuchten Veranstaltung werden durch das Bildungshaus in Rechnung gestellt:

- bei Storno bis 3 Monate vor dem Veranstaltungstermin: keine Kosten
- bei Storno bis 5 Tage vor dem Veranstaltungstermin: 20% der voraussichtlichen Kosten laut Reservierungsbestätigung
- bei Storno innerhalb von 5 Tagen vor dem Veranstaltungstermin: 80% der voraussichtlichen Kosten laut Reservierungsbestätigung

Werden durch das Bildungshaus Stornokosten über jene hinaus gefordert, die sich aus der Reservierungsbestätigung ergeben, so werden diese im Einvernehmen festgesetzt.

4. Veranstaltende sind verpflichtet, alle anfallenden Gebühren an Dritte zu bezahlen, die sich aus der Veranstaltung ergeben. Jede meldepflichtige Veranstaltung ist zeitgerecht zu melden, insbesondere Musikveranstaltungen. Das Bildungshaus ist hinsichtlich aller Forderungen der AKM, die sich im Zusammenhang mit der Veranstaltung ergeben, schad- und klaglos zu halten.

III. Regelungen für Teilnehmer*innen

1. Die Anmeldung zu einem Kurs erfolgt:
 - durch Ausfüllen eines Online-Formulars auf der Homepage des Bildungshauses oder
 - per E-Mailnachricht an das Bildungshaus oder
 - schriftlich, telefonisch oder persönlich an der Rezeption des Bildungshauses.
2. Mit Erhalt ist eine Anmeldung für das Bildungshaus verbindlich und wird als Platzreservierung vorgemerkt.
3. Das Bildungshaus behält sich vor, nach Anmeldeschluss zu entscheiden, ob eine Veranstaltung aus wirtschaftlichen Gründen abgesagt werden muss. Im Falle einer Absage werden umgehend die Teilnehmer*innen verständigt.
4. Das Veranstaltungsprogramm des Bildungshauses unterliegt langfristigen Planungen. Es kann daher zu Abweichungen bei Terminen, Vortragenden oder Veranstaltungsinhalten kommen. In diesem Fall werden die Teilnehmer*innen umgehend vom Bildungshaus darüber informiert. Das Bildungshaus wird sich bemühen, gleichwertige Angebote bereitzustellen und berechtigt geltend gemachte Schäden zu ersetzen.
5. Seminarunterlagen unterliegen den urheberrechtlichen Regelungen und dürfen nur zur eigenen Nutzung verwendet werden. Alle Formen der Reproduktion von Unterlagen (Kopien, Scans, elektronische Speicherung, sonstige Vervielfältigung) und jede Form der Verbreitung bedürfen der ausdrücklichen Zustimmung der Personen welche die Rechte innehaben.
6. Auch für den Bereich des Bildungshauses gilt das NÖ Jugendgesetz. Die Veranstaltungsangebote sehen nur im jeweils ausgewiesenen Einzelfall eine Beaufsichtigung von minderjährigen Teilnehmer*innen vor. Mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung des Bildungshauses bestätigen Teilnehmer*innen unter 18 Jahren, dass ihnen die Bestimmungen des NÖ Jugendgesetzes bekannt sind und verpflichten sich ausdrücklich, diese zu befolgen.



7. Stornobedingungen für Teilnehmer*innen:

Bei Stornierung einer gebuchten Veranstaltung werden durch das Bildungshaus in Rechnung gestellt:

- bis 10 Tage vor dem Veranstaltungstermin: keine Kosten
- bis 5 Tage vor dem Veranstaltungstermin: 50% des Kursbeitrags
- innerhalb der letzten 5 Tage vor dem Veranstaltungstermin: 100% des Kursbeitrages

Die Stornokosten entfallen, wenn gleichzeitig mit der Stornierung eine Ersatzperson angemeldet wird.

IV. Regelungen für Nächtigungsgäste

1. Den Hotel- und Nächtigungsgästen steht ihr Zimmer am Anreisetag ab 13 Uhr zur Verfügung. Am Tag der Abreise ist das Zimmer bis 9 Uhr zu räumen.
2. Nach Rücksprache mit der Rezeption besteht die Möglichkeit, das Zimmer gegen Entrichtung einer Tagespauschale länger zu nutzen. Die aktuellen Zimmerpreise und die Höhe der Tagespauschale finden sich auf der jeweils aktuellen Preisliste. Für eine verlängerte Nutzung ist spätestens am Abreisetag die Zustimmung der Rezeption einzuholen. Aus betrieblichen Notwendigkeiten besteht jedenfalls kein Recht auf eine längere Nutzung am Abreisetag.
3. Zusätzlich zum Nächtigungspreis stellt das Bildungshaus die gesetzlich vorgeschriebene Nächtigungstaxe in Rechnung. Bei nur einer Nächtigung erhöht sich der Zimmerpreis um den Einnachtzuschlag laut geltender Preisliste.
4. Die kostenlose Stornierung des Zimmers ist bis zum Vorabend des vereinbarten Anreisetages bis 16 Uhr möglich. Danach stellen wir Ihnen die Stornogebühren nach den jeweils geltenden Tarifen in Rechnung.

V. Sonstige Regelungen

1. Rücktritt vom Vertrag durch das Bildungshaus:

Das Bildungshaus ist in den folgenden Fällen jedenfalls berechtigt, von einem Vertrag mit Veranstaltenden zurückzutreten, ohne dass dadurch eine Schadenersatzpflicht entsteht:

- die Veranstaltung oder Teilnehmer*innen an der Veranstaltung stören den Geschäftsbetrieb des Bildungshauses in schwerwiegender Weise
- die Veranstaltung oder Teilnehmer*innen an der Veranstaltung gefährden die Einhaltung des Leitbildes (vgl. www.hiphaus.at/hiphaus/leitbild) des Bildungshauses
- die Veranstaltung oder Teilnehmer*innen an der Veranstaltung gefährden die Sicherheit des Bildungshauses, seiner Mitarbeiter*innen oder der Gäste.

2. Kann eine der Vertragsparteien aus Gründen **höherer Gewalt** ihre vertragliche Verpflichtung nicht erfüllen, entsteht keine Ersatzpflicht, sofern ein Schaden nicht ohnehin durch Dritte – etwa Versicherungen – gedeckt ist.

Sollten öffentlich-rechtliche Regelungen bestehen, die die Durchführung der Veranstaltungen in der zum Anmeldezeitpunkt vorgesehenen Form unmöglich machen (z.B. aufgrund von Epidemien), behalten wir uns das Recht vor, die Veranstaltung abzusagen oder die Veranstaltungsform zu ändern (z.B. Online statt

Version 8 | 16.06.21



Präsenz). Das Bildungshaus St. Hippolyt verpflichtet sich, die davon Betroffenen in einer angemessenen Frist zu informieren. Es können daraus jedenfalls – soweit gesetzlich überhaupt möglich - keine Ersatzansprüche für entstandene Aufwendungen oder sonstige Ansprüche abgeleitet werden.

3. Das Bildungshaus geht sorgfältig mit den Fahrnissen seiner Gäste um. Dennoch kann keinerlei Haftung für Diebstahl oder Beschädigung von Fahrnissen, die durch Vertragsparteien in Zimmer, Seminarräume oder allgemein zugängliche Hausteile eingebracht werden, übernommen werden.

Das Bildungshaus schließt jede Haftung für das Verhalten von Veranstaltenden oder Gästen aus.

Es ist ausschließlich mit Genehmigung des Bildungshauses gestattet, Informations- oder Dekorationsmaterial sowie technische Geräte in den Räumen des Bildungshauses aufzustellen oder anzubringen. Ein durch dieses Aufstellen oder Anbringen verursachter Schaden ist dem Bildungshaus zu ersetzen.

4. Das Bildungshaus behält es sich vor, Personen zu einer Veranstaltung nicht zuzulassen oder des Bildungshauses zu verweisen, wenn
 - o durch das Verhalten dieser Person die im Leitbild des Bildungshauses beschriebene Kultur oder die Sicherheit des Hauses oder der Gäste gefährdet wird
 - o die physische oder psychische Unversehrtheit anderer Personen nicht gewährleistet werden kann.

5. Unser Bildungshaus ist auch ein Gastronomiebetrieb. Daher ist es grundsätzlich nicht gestattet, mitgebrachte Speisen oder Getränke im Bildungshaus zu konsumieren. Bei Zuwiderhandeln muss sich das Bildungshaus die Verrechnung des erhöhten Aufwandes etwa für Abfallentsorgung oder Reinigung vorbehalten.

6. Grundsätzlich dürfen ungefährliche Hunde in das Bildungshaus mitgenommen werden. Dafür wird eine erhöhte Reinigungsgebühr laut der gültigen Preisliste in Rechnung gestellt. Um das Personal des Bildungshauses nicht zu gefährden, wird in diesem Fall der Zimmerservice nur nach konkreter Absprache durchgeführt.

In den Speisesaal dürfen nur Begleit- oder Blindenhunde mitgenommen werden.

Die Regelungen des NÖ Hundehaltegesetzes sind einzuhalten. Für Begleit- oder Blindenhunde wird keine Pauschalgebühr verrechnet.

7. **Erfüllungsort und Gerichtsstand:** Soweit sich aus zwingendem Recht nicht anderes ergibt, sind Erfüllungsort und Gerichtsstand St. Pölten.
8. **Vorbehalt von Preisanpassungen:** Das Bildungshaus ist eine gemeinnützige Einrichtung. Die Preise werden daher sehr knapp kalkuliert und müssen jährlich an die allgemeine Wertentwicklung angepasst werden. Daher müssen Vertragsparteien insbesondere bei länger im Voraus gebuchten Leistungen damit rechnen, dass der tatsächliche Preis an die tatsächliche Wertentwicklung angepasst wird. Auf Reservierungsbestätigungen angegebene Preise sind insofern immer nur voraussichtliche Preise.
9. **Schlussbestimmung:** Sofern einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam werden, wird dadurch nicht die Gültigkeit der übrigen Vereinbarung berührt.

